

	<b>INFORMAÇÃO</b>		<b>PROVA de EQUIVALÊNCIA à FREQUÊNCIA</b>		<b>2019/2020</b>	
	<b>Cursos Científico-Humanísticos SECUNDÁRIO</b>		<b>Código:</b> 358	<b>Ano:</b> 12º		
	<b>Disciplina:</b> Inglês					
	<b>Tipo de prova:</b> Prova Escrita + Oral	<b>Duração:</b> 90 + 25 minutos	<b>Fase:</b> 1ª / 2ª			

## PROVA ESCRITA

### 1.

#### Conteúdos da prova

A prova de exame tem por referência o *Programa de Inglês para o Nível de Continuação* e o *Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas* – QECR – (2001).

Na prova, são objeto de avaliação as competências de interpretação e de produção escrita, concretizadas nos desempenhos descritos no Programa: Competências de Uso de Língua para o 12.º ano – Interpretação (Ler) e Produção (Escrever) – e Competência Sociocultural. A demonstração destas competências envolve a mobilização dos conteúdos programáticos, devendo o examinando utilizar estratégias, de entre as enunciadas no Programa.

CONTEÚDOS	
<b>Interpretação e Produção de Texto</b>	Interpretação e produção de tipos de texto variados (artigo, notícia, comentário, editorial, recensão...), que concretizam macrofunções do discurso (narração, descrição, argumentação...), a que estão associadas intenções de comunicação (relatar eventos, dar opinião, explicar, contrapor, persuadir...)
<b>Dimensão Sociocultural</b>	Concretizada em quatro Domínios de Referência: <sup>2</sup> 1. A Língua Inglesa no Mundo 2. Cidadania e Multiculturalismo 3. Democracia na Era Global 4. Culturas, Artes e Sociedade
<b>Língua Inglesa</b>	Compreende as componentes morfossintática e léxico-semântica <sup>3</sup>

### 2.

#### Estrutura da Prova. Tipos de Itens e respetivas Cotações

GRUPOS	TIPO/ Nº DE ITENS	OBJETIVOS	PONTUAÇÃO
<b>A</b>	<b>Pre-reading</b> • 2 a 4 itens, de resposta aberta ou fechada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a capacidade de mobilizar competências e conhecimentos a nível cognitivo, linguístico, discursivo e sociocultural.</li> <li>Avaliar a competência linguística (uso correto e adequado de vocabulário e estruturas gramaticais)</li> </ul>	40 pontos
<b>B</b>	<b>Interpretação de texto</b> • 4 a 8 itens, de resposta aberta ou fechada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a capacidade de interpretação de texto, em geral e em profundidade</li> <li>Avaliar a competência linguística (uso correto e adequado de vocabulário e estruturas gramaticais)</li> </ul>	80 pontos
<b>C</b>	<b>Produção de texto –</b> 1 ou 2 itens (composição extensa, eventualmente precedido de um item de resposta curta/restrita)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a capacidade de produzir um texto estruturado de acordo com o tipo solicitado, utilizando os elementos coesivos adequados e exprimindo-se com correção vocabular e gramatical</li> <li>Avaliar a capacidade de selecionar e/ou organizar informação, construir sentidos e empregar elementos coesivos</li> </ul>	80 pontos

#### Caracterização da prova

A prova consiste, no seu conjunto, na realização de uma ou mais tarefas complexas, que se desenvolvem através de uma sequência de atividades que recobrem a demonstração de competências integradas de leitura e de escrita. O tema da tarefa insere-se em domínios de referência e/ou numa das obras de leitura integral estudadas do *Programa de Nível de Continuação* para o 12.º ano de escolaridade. Algumas atividades têm como suporte um ou mais textos e, eventualmente, uma ou mais imagens.

<sup>1</sup> Programa de Inglês, Nível de Continuação, 10.º, 11.º e 12.º Anos, 2001/2003: 18-20.

<sup>2</sup> Id.: 29.

<sup>3</sup> Id.: 30-34.

A tarefa desenvolve-se em duas fases, que a seguir se explicitam:

## 1. Fase de Preparação (Atividade A)

Avalia o desempenho do examinando na mobilização de competências e na ativação de conhecimentos pertinentes para a realização da atividade final.

Exemplos de atividades:

- Agrupar afirmações por categorias;
- Agrupar/reagrupar palavras;
- Associar mensagens verbais a representações visuais e gráficas;
- Criar frases a partir de palavras isoladas;
- Elaborar *mind-maps*;
- Listar itens por ordem de interesse/importância/utilidade;
- Hierarquizar factos/ações;
- Organizar campos semânticos;
- Preencher organizadores gráficos.

## 2. Fase de Desenvolvimento

Avalia o desempenho do examinando em duas atividades que implicam a interpretação e a produção de textos escritos em Inglês.

### 2.1. Interpretação de texto (Atividade B)

Visa a recolha e o tratamento de informação que serve de base para a realização da atividade final.

Exemplos de atividades:

- Completar frases/textos;
- Dar resposta a perguntas de interpretação;
- Identificar a relação direta/inferida entre afirmações e um texto;
- Localizar informação num texto (*scanning*);
- Organizar informação por tópicos;
- Relacionar títulos e textos.

O texto pode ser abordado no seu conjunto, incidindo essa abordagem, por exemplo, em relações de coerência e na sua coesão a nível linguístico, ou em unidades menores, nomeadamente, no léxico e em processos de interpretação e de produção de sentidos.

### 2.2. Produção de texto (Atividade C)

**Visa a redação de texto – composição extensa (180-250 palavras).**

Exemplos de atividades:

- Dar opinião fundamentada sobre factos ou temas;
- Descrever situações, imagens, sensações;
- Narrar factos, acontecimentos, experiências, com/sem guião, eventualmente com o apoio de um estímulo (visual/textual);
- Redigir um texto argumentativo/persuasivo.

A redação de texto é precedida, eventualmente, de um item que pode avaliar, por exemplo, a capacidade do examinando para organizar informação, construir sentidos ou empregar elementos de coesão textual. O examinando não é obrigado a utilizar os elementos de resposta a este primeiro item no texto que vai produzir.

Exemplos de atividades:

- Listar tópicos para um texto;
- Organizar segmentos de frase numa frase ou frases num texto;
- Construir um texto a partir de frases soltas, integrando elementos coesivos.

### 3. Critérios Gerais de Classificação da Prova (escrita)

Os critérios de classificação têm por base os descritores do *Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas*, relativos às diferentes competências de uso da língua – ler e escrever –, e à competência sociocultural.

Os critérios de classificação estão organizados por níveis de desempenho. As cotações correspondentes a esses níveis são fixas, não podendo ser atribuídas cotações diferentes das indicadas. Para a generalidade dos itens, são considerados de um a três níveis; para a tarefa final, são considerados cinco níveis em cada parâmetro (competência pragmática e competência linguística). São previstos níveis intercalares de cotação que não se encontram descritos, de modo a que sejam contempladas possíveis variações nas respostas dos examinandos.

Qualquer resposta que não corresponda ao nível mais alto descrito é integrada nos níveis inferiores, de acordo com o nível de desempenho observado. No caso de a resposta apresentar um nível de desempenho inferior ao mais baixo descrito, é classificada com zero pontos. Sempre que for julgado oportuno, os critérios incluirão chaves ou exemplos de respostas. Nos itens de resposta fechada, qualquer resposta indicada de forma equívoca, por exemplo, fornecendo mais respostas do que a(s) pedida(s), é classificada com zero pontos ou, caso o item seja constituído por várias alíneas, de acordo com o nível de desempenho observado na sua totalidade.

Nos itens de resposta aberta, é atribuída a classificação de zero pontos a respostas que não correspondam ao solicitado, independentemente da qualidade do texto produzido. Sempre que o examinando apresente mais do que uma resposta para o mesmo item, apenas a primeira é classificada.

Na tarefa final, a competência linguística só é avaliada se o examinando tiver tratado o tema proposto e se tiver obtido, pelo menos, a classificação mínima na competência pragmática.

As classificações a atribuir às respostas dos examinandos são expressas, obrigatoriamente, em números inteiros.

### 4. Materiais a utilizar e material não autorizado

O examinando apenas pode usar na prova, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta indelével azul ou preta.

Não é permitido o uso de dicionário..

Não é permitido o uso de corretor.

### 5. Tipo e Duração da Prova

A prova 358 é constituída por Prova escrita (90 minutos) + Prova oral (25 minutos). (*Ver também matriz da Prova Oral.*)

## PROVA ORAL (25 minutos)

### 1. ESTRUTURA E OBJETIVOS DA PROVA

PARTE	ATIVIDADE	OBJETIVOS
1	<i>Icebreaking</i>	Avaliar a capacidade do aluno de estabelecer um diálogo informal sobre um tema do quotidiano ou de carácter pessoal, exprimindo-se fluentemente e com correção vocabular e gramatical.
2 Área Temática	Análise de imagens - descrição - comentário - narração	Avaliar a fluência, adequação vocabular e correção gramatical do aluno, reagindo a um estímulo visual (fotografia, <i>cartoon</i> ...) e a sua capacidade de o interpretar, no âmbito de uma das Áreas Temáticas estudadas.
3 Área Temática	Discussão de um tema (em pares)	Avaliar a fluência, adequação vocabular e correção gramatical do aluno, no âmbito de uma das Áreas Temáticas.

**NOTA:** A PROVA ORAL É REALIZADA EM GRUPOS DE DOIS ALUNOS (OU TRÊS, NO CASO DE O NÚMERO DE EXAMINANDOS SER ÍMPAR).

**2.**  
**CRITÉRIOS GERAIS DE CLASSIFICAÇÃO**

<b>CRITÉRIOS</b>		<b>COTAÇÕES / PONTOS</b>
<b>ÂMBITO</b>	Capacidade de usar recursos linguísticos complexos que lhe permitem fazer descrições claras, exprimir o seu ponto de vista e desenvolver uma argumentação.	50 pontos
<b>CORRECÇÃO LINGUÍSTICA</b>	Capacidade de se exprimir com correção lexical geralmente elevada. Capacidade de se exprimir com correção gramatical geralmente elevada. Capacidade de usar uma pronúncia e uma entoação claras e naturais.	30 pontos
<b>FLUÊNCIA</b>	Capacidade de produzir discursos longos em velocidade regular. Capacidade de variar as pausas e ritmo do seu discurso de acordo com a mensagem que quer transmitir.	20 pontos
<b>INTERACÇÃO</b>	Capacidade de iniciar, manter e terminar um discurso, utilizando meios de expressão e tomadas de palavra eficazes. Capacidade de usar expressões feitas para ganhar tempo e manter a vez enquanto (re)formula aquilo que quer dizer. Capacidade de facilitar o desenvolvimento da discussão, fazendo observações e dando seguimento às declarações e inferências feitas por outros interlocutores; Capacidade de fazer perguntas para verificar se compreendeu e de esclarecer os aspectos ambíguos.	50 pontos
<b>DESENVOLVIMENTO TEMÁTICO E COERÊNCIA</b>	Capacidade de desenvolver com clareza uma descrição ou uma narrativa, elaborando os seus argumentos com pormenores relevantes e exemplos. Capacidade de utilizar, de forma eficaz, um discurso variado.	50 pontos
<b>TOTAL</b>		200 pontos