



**ESCOLA SECUNDÁRIA FERNÃO MENDES PINTO**

**CONSELHO GERAL (2023 a 2027)**

**Ano letivo 2024/2025**

**26 de março de 2025**



**Minuta de ata – Reunião nº 12**

**Ordem de trabalhos:**

1. Informações;
2. Aprovação da Ata n.º 11 da reunião de 11-12-2024;
3. Tomada de posse dos novos membros eleitos/designados para o Conselho Geral;
4. Aprovação do Relatório de Contas de Gerência de 2024;
5. Aprovação do Plano Anual de Atividades de 2024\_25;
6. Aprovação de férias da Diretora (remanescente do ano de 2024);
7. Outros assuntos.

**1. Informações:**

A Sra. Diretora informou que a escola recebeu um conjunto de diretores de escolas espanholas no âmbito de um Erasmus+, resultante de convite por parte do Centro de Formação AlmadaForma;

O conselheiro Gil Rodrigues apresentou a intervenção mural a realizar na rampa de acesso à escola, no âmbito dum projeto do grupo de Artes Visuais “A Peregrinação de Fernão Mendes Pinto”, que está a ser desenvolvido pelos alunos do Curso de Artes Visuais e também já apresentado e aprovado em Conselho Pedagógico, solicitando aos representantes da autarquia o apoio necessário à preparação do suporte para a referida intervenção;

O conselheiro Gil Rodrigues informou ainda que a escola possui mais 2 campeões nacionais de tiro com arco e um vice-campeão nas categorias individuais de juvenis e de cadetes e de equipa de cadetes mista obtidos na *final four de indoor*, realizada no passado dia 9 de março.

**2. Aprovação da Ata n.º 11 da reunião de 11-12-2024;**

Após colocada à votação, foi a ata aprovada por unanimidade dos conselheiros presentes na referida reunião.

**3. Tomada de posse dos novos membros eleitos para o Conselho Geral da ESFMP;**

Procedeu-se à tomada de posse e assinatura dos “Compromissos de Honra” da conselheira Susana Teixeira, eleita representante dos pais e encarregados de educação da ESFMP, em substituição da Sra. Daniela Carmo, que perdeu o

mandato após a transferência de escola do seu educando, bem como da conselheira Sônia Carvalho, designada representante da C.M.A. em substituição da conselheira Manuela Molha, que perdeu o mandato por aposentação.

#### **4. Aprovação do Relatório de Contas de Gerência de 2024;**

Foi aprovado por unanimidade o documento “Relatório de Contas de Gerência de 2024”, com as seguintes recomendações feitas pelos conselheiros:

- inclusão das variações percentuais relativos a receitas e despesas;
- necessidade de justificação de variações percentuais mais significativas;
- correção do valor, resultante de “gralha”, na despesa 2024 do Material de Escritório-Outros do Quadro VIII-Resumo de Receitas e Despesas, na página 7;
- justificação dos saldo positivos, não recuperáveis, apresentados na página 13 relativos às Medidas 17 e 19.

Após as correções solicitadas, o documento será datado e assinado pela Sra. Presidente do Conselho Geral e remetido para o IGeFE, com cópia anexa à ata desta reunião.

#### **5. Aprovação do Plano Anual de Atividades de 2024\_25;**

Foi aprovado por unanimidade com as seguintes recomendações feitas pelos conselheiros:

- articulação/integração do PES, PCE-PNA, Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania, entre outros;
- privilegiar uma organização do documento que priorize os objetivos do PEE;
- necessidade de uma apresentação atempada do documento;
- necessidade de uma depuração da informação extraída da plataforma INOVAR beneficiando maior coerência e equidade na descrição e objetivos de cada atividade;
- simplificação do documento no que diz respeito à informações constantes nas colunas dos dinamizadores e do público-alvo;
- ordenar numericamente os quadros expressos no capítulo Visão Global do PAA.

#### **6. Aprovação de férias da Sra. Diretora (remanescente do ano de 2024);**

Conforme solicitação da própria, foram os dias de férias remanescentes do ano de 2024 da Sra. Diretora, agendados para as datas de 31 de março a 4 de abril (5 dias) e 8 a 9 de abril (2 dias) aprovados por unanimidade.

#### **7. Outros assuntos.**

Foi apresentado um pedido de esclarecimento solicitado pela conselheira Ana Pina sobre a substituição da professora bibliotecária por um professor da escola sem a referida categoria/designação profissional de professor bibliotecário, posteriormente respondido pela diretora.

Apresentação e resposta da presidente do Conselho Geral a uma solicitação de nova avaliação de desempenho docente por parte da Sra. Diretora, refutando os

argumentos de necessidade de alteração de critérios de avaliação e de constituição de uma comissão no seio do Conselho Geral., como metodologia a aplicar.

Posteriormente, a Sra. Diretora solicitou a mobilização da sua última avaliação, de acordo com o Decreto-Lei 48-B/2024, de 25 de julho, alterado pelo Decreto-Lei 15/2025, de 17 de março, anulando o referido pedido.

Informação de que a Sra. Diretora não usou para progressão a formação indicada no relatório de avaliação entregue e avaliado por este órgão, havendo a necessidade de entrega à presidente do Conselho Geral de cópias autenticadas dos certificados de formação concluída/considerada para o período em avaliação – art.º 8º da portaria 266/2012.

Necessidade de marcar nova reunião brevemente, talvez ainda em abril, dado terem sido recebidos pelo Conselho Geral diversos pedidos de análise e parecer sobre situações da gestão escolar, de acordo com as alíneas n) e o) do art.º 13º, do Decreto-Lei n.º 75/2008 de 22 de abril.

Minuta elaborada pelo docente:  
Gil Rodrigues